



# COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari

SETTORE SECONDO

N. 141

SERVIZIO GOVERNANCE E WELFARE

del 12.05.2014

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ORIGINALE

N. 287 del 23.05.2014

**Oggetto :** Procedura per l'acquisto di un FAX/telefono per l'ufficio assistenza alla persona e solidarietà sociale, tramite la vetrina del MEPA. Determina a contrarre.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151/ c.4°, D.L.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.L.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del PEG;
- Della delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 28/11/2013 di approvazione del bilancio di Previsione dell'anno 2013.
- Del Decreto Sindacale n. 6 dell'08/07/2013 prot. n. 14717 con cui è stato conferito al Dott. Angelo Domenico Decandia l'incarico di dirigente ad interim del settore "Servizi alla città".

**PREMESSO** che:

L'ufficio assistenza alla persona e solidarietà sociale necessita di un fax/telefono in quanto quello già in uso non è più funzionante, del seguente tipo:

- Marca: BROTHER Mod. 2845 LASER con doppia funzione fax e telefono;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato prima dal comma 2 dell'art. 7, D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, e poi dai nn. 1) e 2) della lettera a) e dalla lettera b) del comma 149 dell'art. 1, L. 24 dicembre 2012, n. 228, le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VERIFICATO** che nella vetrina del MEPA risulta disponibile il bando denominato **“Office 103”** per la categoria «Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica» all'interno della quale è presente il seguente metaprodotto: fax – CPV32581200-1;

**VISTO** l'art. 328, comma 4, D.P.R. 5-10-2010 n. 207, il quale stabilisce che «Avvalendosi del mercato elettronico le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia:

a) *attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;*

b) *in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al capo II.*

*Nel caso di richiesta di offerta di cui alla lettera a), la stazione appaltante fissa un termine sufficiente per la presentazione delle offerte, tenuto conto dei principi generali stabiliti all'articolo 70, comma 1, del codice»;*

**VISTO** l'art. 328, comma 5, D.P.R. 5-10-2010 n. 207, il quale dispone che *«Nel caso siano consultati più fornitori abilitati, il sistema informatico di negoziazione del mercato elettronico provvede a predisporre automaticamente una graduatoria sulla base dei criteri scelti dalla stazione appaltante tra le opzioni proposte dal sistema stesso. Il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante. La stazione appaltante procede nei confronti dell'esecutore alle verifiche circa il possesso dei requisiti previsti e della cauzione definitiva di cui all'articolo 113, del codice, e, nel caso siano stati consultati fornitori abilitati, a rendere noto ai controinteressati l'esito della procedura»;*

**VERIFICATO** che il prezzo ammonta ad € 153,00 più spese di spedizione di € 15,00 oltre IVA e pertanto la stessa rientra nei limiti previsti dall'art. 326 del D.P.R. 5-10-2010 n. 207;

**CONSTATATO** che i prodotti da acquistare sono disponibili direttamente a catalogo e che non vi è la necessità di richiedere condizioni di fornitura particolari;

**RITENUTO**, pertanto, procedere alla fornitura dei beni riportati in premessa avvalendosi del mercato elettronico con le modalità di cui all'art. 328, comma 4, lettera a), del D.P.R. 5-10-2010 n. 207 mediante ordine diretto di acquisto previo confronto concorrenziale delle offerte pubblicate;

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

**VISTO** il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia;

**VISTO** il D. Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i ed in particolare l'art. 192;

### **D E T E R M I N A**

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) di procedere all'acquisto di un fax/telefono per l'ufficio assistenza alla persona e solidarietà sociale del modello BROTHER Mod. 2845 LASER con doppia funzione fax e telefono;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva della fornitura ammonta ad € 204,96 IVA compresa pari a € 153,00 per l'acquisto del fax, più eventuali € 1500 di spese di spedizione, più IVA al 22%;
- 3) di imputare la spesa di € 204,96 IVA compresa, sul capitolo 1936/3 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione.
- 4) di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale, all'Ufficio Economato ed all'Ufficio Ragioneria.

IL DIRIGENTE 2° SETTORE  
Dott. Angelo Domenico DECANDIA

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 204,96 con registrazione dell'impegno contabile n. 847/1/1/2013 al capitolo 1936/3 R.P. del bilancio corrente in corso di formazione.

Impegno registrato contabilmente il 12.05.2014

L'addetto all'ufficio impegni GENTILE Giuseppina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott. Angelo Domenico DECANDIA

## PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 804 il 23.05.2014 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to D.ssa Teresa DE LEO